

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL AGENCIA DEL INSPECTOR GENERAL DE TRIBUTOS, RENTAS Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES -ITRC

INFORME EJECUTIVO AVANCE PLAN DE ACCIÓN
MODELO INTEGRADO DE PANEACIÓN Y GESTIÓN (SECTORIAL)
ENERO-SEPTIEMBRE VIGENCIA 2015



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN -MIPG INFORME EJECUTIVO DE AVANCE ENERO-SEPTIEMBRE AÑO 2015

11 de noviembre de 2015

1. Plan Estratégico Sector Hacienda y Crédito Público

El Comité de Desarrollo Administrativo del Sector Hacienda y Crédito Público, integrado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y sus entidades adscritas y vinculadas, revisó y formuló en el último bimestre de la vigencia 2014 el Plan Estratégico Sectorial para el período 2015-2018, en el cual se establecieron las siguientes líneas estratégicas:

Misión Sectorial

El sector Hacienda y Crédito Público contribuye a generar las condiciones económicas y financieras necesarias para un crecimiento sostenible, buscando la estabilidad macroeconómica, financiera y fiscal del País.

Visión Sectorial

En el 2018 nos mantendremos como un sector líder generando sinergias para contribuir a los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo y aportando de forma decisiva a la equidad mediante la sostenibilidad fiscal y el crecimiento económico del país.

Estrategias asociadas a las Políticas de Desarrollo Administrativo

Las Estrategias definidas por el Comité buscan la implementación y evolución de las cinco (5) Políticas de Desarrollo Administrativo en cada una de las entidades del Sector Hacienda y Crédito Público, en ese sentido, a continuación se detallan las Políticas así como las Estrategias e Indicadores mediante los cuales se pretende lograr dicho propósito:

POLÍTICA	ESTRATEGIA	NOMBRE INDICADOR
GESTIÓN MISIONAL Y DE GOBIERNO	Contribuir al logro de los pilares y estrategias del Plan Nacional de Desarrollo	Promedio de cumplimiento de los indicadores SISMEG bajo responsabilidad del Sector Hacienda
		Promedio de cumplimiento de los indicadores del

1

POLÍTICA	ESTRATEGIA	NOMBRE INDICADOR
		sector que aportan al PND no registrados en SISMEG
TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	Promover la participación ciudadana en la formulación de políticas, planes, programas, proyectos, normatividad, acciones y/o servicios de las Entidades del Sector Hacienda	% Entidades del Sector Hacienda, al menos con una política, plan, programa, proyecto, normatividad, acción y/o servicio formulado con la participación de la ciudadanía.
	Implementar ejercicios de innovación abierta para la solución de problemas en el Sector Hacienda	Ejercicio de innovación abierta para la solución de problemas en el Sector Hacienda definido. Ejercicio de innovación abierta para la solución de problemas en el Sector Hacienda implementado.
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Mejorar el ambiente y condiciones laborales según prioridades de las entidades del sector hacienda.	Porcentaje de entidades del Sector que mejoraron su calificación en la medición de clima organizacional.
		Promedio de ejecución de los planes del Sector Hacienda.
EFICIENCIA ADMINISTRATIVA	Diseñar e implementar estrategias de racionalización de trámites, servicios y/o procedimientos:	% de Entidades que racionalizaron al menos un trámite, servicio y/o procedimiento durante el año
GESTIÓN FINANCIERA	Optimizar la administración de los recursos financieros de las Entidades del Sector Hacienda.	Porcentaje de Entidades del Sector utilizando el SECOP II
		Porcentaje de Entidades del Sector participando en un acuerdo marco de precios.

2. Plan de Acción Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Agencia ITRC

La Alta Dirección de la Agencia ITRC, a partir de las líneas estratégicas establecidas a nivel sectorial, formuló y aprobó en el mes de enero el Plan de Acción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la vigencia 2015, con el propósito de continuar con la implementación de las cinco Políticas de Desarrollo Administrativo definidas por el Gobierno Nacional.

Las cinco (5) Políticas de Desarrollo Administrativo son:

- I) Gestión Misional y de Gobierno
- II) Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano
- III) Gestión del Talento Humano
- IV) Eficiencia Administrativa y
- V) Gestión Financiera

Alrededor de estas Políticas, la Agencia ITRC estableció un indicador y nueve (9) actividades, de las cuales cuatro (4) tenían metas de cumplimiento para el período comprendido entre el 1 de enero y el 30 de septiembre de 2015 (resaltadas con color amarillo), tal como se muestra en el siguiente resumen:

POLÍTICA	ESTRATEGIA	TAREAS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
GESTIÓN MISIONAL Y DE GOBIERNO	Corresponde al indicador <i>"Porcentaje de avance de la Implementación del Sistema de Prevención del Fraude y la Corrupción -SPFC, para fortalecer la lucha contra la corrupción y proteger los ingresos de la Nación"</i> (se medirá en diciembre de la vigencia 2015)		Subdirección de Auditoría y Gestión del Riesgo
TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO	Promover la participación ciudadana en la formulación de políticas, planes, programas, proyectos, normatividad, acciones y/o servicios de las Entidades del Sector Hacienda.	Construir de forma participativa con la comunidad el Plan de Acción Anual de la Agencia ITRC correspondiente a la vigencia 2015	Oficina Asesora de Planeación
	Implementar ejercicios de innovación abierta para la solución de problemas en el Sector Hacienda.	Definir ejercicio de innovación abierta para la solución de problemas en el Sector Hacienda. La Agencia ITRC actuará como participante en las actividades que programe la Oficina Asesora de Planeación del MHCP	Oficina Asesora de Planeación del MHCP
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Mejorar el ambiente y condiciones laborales según prioridades de las entidades del sector hacienda.	Realizar una medición de Clima Organizacional a los servidores públicos de la Agencia ITRC, con el fin de poder contar con una línea de base como referente para la mejora en el cuatrienio. (La Agencia ITRC solamente ha realizado una encuesta básica de riesgos psicosociales en el marco de salud ocupacional)	Secretaría General/Gestión de Talento Humano
		Socializar a los servidores públicos de la Agencia ITRC los resultados de la Medición de Clima Organizacional realizada en el primer semestre de la vigencia 2015.	
		Identificar oportunidades de mejora frente a la Medición de Clima Organizacional realizada en el primer semestre de la vigencia 2015, de conformidad con los resultados (línea de base) y los aportes recogidos en la socialización de la misma.	
EFICIENCIA ADMINISTRATIVA	Diseñar e implementar estrategias de racionalización de trámites, servicios y/o procedimientos.	Afinar la automatización del Proceso Misional de "Gestión Disciplinaria"	Subdirección de Investigaciones Disciplinarias
		Afinar la automatización del proceso de "Gestión Estratégica"	Oficina Asesora de Planeación

POLÍTICA	ESTRATEGIA	TAREAS DESARROLLADAS EN EL PERÍODO	DEPENDENCIA RESPONSABLE
		Automatizar al menos el 50% de los procedimientos de la Subdirección de Auditoría y Gestión del Riesgo	Subdirección de Auditoría y Gestión del Riesgo
GESTIÓN FINANCIERA	Optimizar la administración de los recursos financieros de las Entidades del Sector Hacienda	Utilizar el SECOP II en el proceso de "Gestión Contractual" de la Agencia ITRC, de acuerdo con las directrices que emita Colombia Compra Eficiente -CCE	Secretaría General/Gestión de Contratación
		Participar al menos en dos Acuerdos Marco de Precios (AMP) siguiendo los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente -CCE	

3. Nivel de avance y cumplimiento del Plan de Acción MIPG de la Agencia ITRC

La Oficina Asesora de Planeación reportó oportunamente al Ministerio de Hacienda y Crédito Público el cumplimiento de las cuatro actividades desarrolladas en el período objeto de reporte por intermedio del "Sistema de Monitoreo de la Gestión Integral –SMGI".

Una vez procesados los datos de la Agencia ITRC, se obtuvieron los siguientes resultados:

Datos de la planificación y la ejecución del Plan de Acción MIPG Enero-Septiembre vigencia 2015	
Número total de tareas programadas vigencia 2015	9
Número de tareas programadas enero-septiembre vigencia 2015	4
Número de tareas ejecutadas enero-septiembre vigencia 2015	4
Avance del Plan de Acción a 30 de septiembre de 2015	44.44%
Cumplimiento del Plan de Acción a 30 de septiembre de 2015	100%

Teniendo presente que en nuestro Plan de Acción definimos un indicador y nueve (9) tareas para desarrollarlas a lo largo del año 2015, es preciso decir que a 30 de septiembre hemos realizado cuatro (4) de ellas, las cuales, según la ponderación asignada en el Sistema de Monitoreo de la Gestión Integral -SMGI, representan un avance del 44.44% y un cumplimiento del 100%.

4. Aspectos que llevaron al cumplimiento de las metas programadas

La Oficina Asesora de Planeación y el Gestión del talento Humano de la Secretaría General desarrollaron de manera oportuna las cuatro tareas que permitieron el cumplimiento de los compromisos previstos para el período objeto de reporte.

Atentamente,

GERMÁN INSUASTY MORA
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

Revisión y corrección: GIM / Proyecto: GEAA

