

**INFORME DE SUPERVISION
CONTRATO No. 005 DE 2021****1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

Contratista	PATRICIA ANADREA ESPINOSA MOYA
Identificación	28980565
Objeto	Prestación de servicios de apoyo Administrativo para la revisión, organización y actualización de archivo de Gestión de la Agencia ITRC.
Fecha de suscripción del Contrato	20 DE ENERO DEL 2021
Fecha de Inicio	20 DE ENERO DEL 2021
Prórroga (si aplica)	N/A
Fecha de Finalización	17 DE DICIEMBRE DEL 2021

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del Contrato	\$ 21.043.431
Forma de Pago	Pagos en mensualidades vencidas, o por fracción de mes calendario proporcional al servicio efectivamente prestado por valor equivalente de honorarios mensuales de por un valor UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MLCTE (\$1.930.590, 00)
Valor adición (si la hubiere)	N/A
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	\$ 14.222.013
Valor faltante por ejecutar / Valor	\$ 6.821.418

pendiente por pagar	
Porcentaje de Ejecución	67.58 %
Porcentaje por Ejecutar	32.42 %
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	SI

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS DE PATRICIA ANADREA ESPINOSA MOYA RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 20 DE ENERO DE 2021 AL 17 DE DICIEMBRE DE 2021.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación en el aspecto administrativo, técnico, económico y legal; así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

ASPECTO ADMINISTRATIVO:

Detalle de las actividades relevantes		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplido de pago.	Cumplido de Pago Enero	01/02/2021
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplido de pago.	Cumplido de Pago Febrero	01/03/2021
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplido de pago.	Cumplido de Pago Marzo	05/04/2021
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplido de pago.	Cumplido de Pago Abril	03/05/2021
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplido de pago.	Cumplido de Pago Mayo	01/06/2021
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato	Cumplido de Pago Junio	01/07/2021

Página: 2 de 5

EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------



de cumplimiento de pago.		
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplimiento de pago.	Cumplido de Pago Julio	02/08/2021
Se cumplió con pagos de seguridad social radicación de cuenta de cobro y formato de cumplimiento de pago.	Cumplido de Pago Agosto	28/08/2021

ASPECTO TÉCNICO:

Detalle de las actividades relevantes		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato	Informe de Actividades mensuales de Enero	01/02/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Febrero	01/03/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Marzo	05/04/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Abril	03/05/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Mayo	01/06/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Junio	01/07/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Julio	02/08/2021
Se da cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor, en concordancia con el objeto del contrato.	Informe de Actividades mensuales de Agosto	28/08/2021

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación **No. 005 de 2021, así mismo los documentos físicos pueden ser consultados en SIGII y que reposan en el archivo del Área Financiera.**

a. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. **005 de 2021**, se encuentra **EN EJECUCIÓN**, con un porcentaje de AVANCE del **67.58%**.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
- d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- e) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato
- f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
- h) Trámite de cumplimiento de pago ante el área Financiera.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO
DEL CONTRATO**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos por la adecuada implementación de los puntos de control establecidos (cumplimiento de protocolos de bioseguridad, participación en actividades de bienestar y salud ocupacional). Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El presente informe se firma en Bogotá D.C., el primero (1) días del mes de **octubre** de **2021**.

Atentamente,



Diego Andrés Martín Granados
Gestor T1 Grado 10

Supervisor (a) del Contrato No. 005 de 2021 (Hasta el 01/09/2021)

Adjunto: Se allega ultimo radicado SIGII No. 3-2021-004240 con toda la documentación para realizar el pago de honorarios.