

**INFORME DE SUPERVISION
CONTRATO No. 059 DE 2022**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO	
Contratista	HEINSOHN HUMAN GLOBAL SOLUTIONS S.A.S- HGS SAS-
Identificación	900.173.404-9
Objeto	Prestar servicios de mantenimiento, actualización, soporte técnico y funcional a los módulos del sistema de información y gestión del Empleo Público (SIGEP).
Fecha de suscripción del Contrato	19/07/2022
Fecha de Inicio	02 de agosto 2022
Prórroga (si aplica)	N/A
Fecha de Finalización	23 de diciembre de 2022

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO	
Valor inicial del Contrato	\$ 37.240.000
Forma de Pago	CLAUSULA QUINTA
Valor adición (si la hubiere)	\$ 0,00
Total, Contrato	\$ 37.240.000
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	\$ 34.300.000
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	\$ 2.490.000
Porcentaje de Ejecución	92,11%
Porcentaje por Ejecutar	7,89%
Estado de la Garantía	APROBADA
Matriz de Riesgos del Contrato	OK – ELABORADA POR OATI

Página: 1 de 7

EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
---------------	-------------------------	----------------	----	----------------------	------------

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO**3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN
CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 23 DE DICIEMBRE DE 2022.**

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación en el aspecto administrativo, técnico, económico y legal; así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

*** SE ANEXA DOCUMENTOS SOPORTE CON CORTE A DICIEMBRE 23 DE 2022
PRESENTADO POR EL CONTRATISTA DEL CONTENIDO EN UN (1) FOLIO.**

NOTA. Los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación- Contrato No. **059-2022**.

**4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL
DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

N/A

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

N/A

**6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O
INTERVENTORIA****ASPECTO ADMINISTRATIVO:**

Detalle de las actividades relevantes		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Se dio trámite a la respectiva Acta de Inicio con la firma de las partes	Acta de Inicio Carpeta Contractual	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none">Se coordinó agenda de reunión de inicio del proyecto con el contratista	Teams	Agosto 2022

Página: 2 de 7

EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------



INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

Sistema Integrado de Gestión - SIG

Detalle de las actividades relevantes

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.	Carpeta Compartida OATI Contratos 2022	Agosto 2022

ASPECTO TÉCNICO:

Detalle de las actividades relevantes- OATI

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Se realizó mesa de trabajo con el área funcional de Talento Humano para determinar alcance y unificar las 19 actividades definidas inicialmente a 10 actividades consolidadas para la priorización de los requerimientos a atender con el presente contrato, para el Sistema de Gestión del Empleo Público – SIGEP	Correos electrónicos Teams	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizó mesa de trabajo de inicio Kick Off para definición de las actividades a ejecutar con respecto los desarrollos y mejoras a realizar en el sistema SIGEP, con cargo a cupo de horas	Correos electrónicos Teams	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizó mesa de trabajo con cargo al cupo de horas con los especialistas para aplicar las mejoras y actualizaciones en la Base de Datos en el ambiente de producción para el sistema SIGEP, con respecto a la reestructuración de planta, prestación de servicios – prima de servicios y recálculos de porcentaje de retención del segundo semestre de 2022 (Atendiendo a los numerales 03, 04 y 08 del plan de trabajo)	Correos electrónicos Teams	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizó mesa de trabajo con área de Talento Humano y el consultor para la transferencia de conocimientos en el <u>módulo de capacitación</u> de SIGEP y se responden a dudas e inquietudes de la funcionalidad (Atendiendo el numeral 07 plan de trabajo)	Correos electrónicos Teams	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizó mesa de trabajo de seguimiento técnico desde la OATI en la funcionalidad y carga de información con el área funcional de Talento Humano, con relación al <u>módulo de capacitación</u> de SIGEP	Correos electrónicos Teams	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none">Se habilitó Módulo hoja de vida en el portal del funcionario en ambiente de pruebas, para verificar funcionalidad e integridad del módulo. (Técnico)	Plataforma Mantis	Septiembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizó restauración de ambiente productivo a los ambientes de pruebas y desarrollo para los ajustes de incidencias previo paso al ambiente productivo. (Técnico)	Plataforma Mantis	Septiembre 2022

Página: 3 de 7

EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------

**INFORME DE SUPERVISIÓN DE
CONTRATOS****Sistema Integrado de
Gestión - SIG**

Detalle de las actividades relevantes- OATI		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Se realizo trabajos técnicos por parte del proveedor para garantizar consistencia e integridad de la información en el sistema SIGEP, en funcionalidades de PILA y módulo de descuentos. (Técnico)	Plataforma Mantis	Septiembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo seguimiento al consumo de horas por medio de la plataforma MANTIS, así mismo se lleva control detallado de consumo funcional y técnico de estas correspondientes al periodo.	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Septiembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo ajuste técnico a los cálculos de las vacaciones anticipadas y la toma de sus factores.	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo actualización de PILA, para el afinamiento de descuentos en vacaciones, vacaciones anticipadas y marcaciones y cálculos de bonificaciones de servicio.	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo ajuste técnico en las posiciones de la planta de personal, con el fin que la estructura tenga integridad con la vacancia real de la misma	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo revisión de casos de liquidaciones de prestaciones sociales en casos de las novedades con licencias no remuneradas para la integridad en cálculos de las prestaciones	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se generaron en el ambiente de pruebas el montaje del portal de funcionario y el módulo de actualización de hoja de vida, con énfasis en roles por defecto para el acceso al mismo.	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo pruebas y afinamiento técnico en la funcionalidad del portal del funcionario y el impacto de los módulos de capacitación y bienestar en el mismo.	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo verificación de integridad de información en la plataforma de SST	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo actividades técnicas en ambiente productivo y de pruebas para la implementación en el portal del funcionario del módulo de hoja de vida	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Noviembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo ajustes técnicos en el desarrollo de actos administrativos de horas extras y vacaciones, en el ambiente de pruebas	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Noviembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realizo afinamiento de actos administrativos de horas extras y vacaciones, en el ambiente de producción	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Diciembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Se asocio calendario Colombia a la nómina SIGEP para la vigencia 2023	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Diciembre 2022

Detalle de las actividades relevantes Visto Bueno Talento Humano		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Se realizo mesas de trabajo para el acompañamiento en los módulos de bienestar y capacitación, transferencia de conocimientos en el uso funcional	Correos electrónicos Teams	Septiembre 2022

Página: 4 de 7

EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------

Detalle de las actividades relevantes Visto Bueno Talento Humano		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
de los mismos e impacto sobre el portal del funcionario del sistema SIGEP. (Trabajo conjunto con administradores funcionales para el Visto bueno de Talento Humano)		
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo ajustes en planta de personal correspondientes a permuta de roles y posiciones y generación de roles para movimientos en un mismo día. (Trabajo conjunto con administradores funcionales para el Visto bueno de Talento Humano) 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Septiembre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo aclaración de dudas en la gestión del módulo de capacitación 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo verificación de salida de reportes para que talento humano tenga la información de manera integral y oportuna para la respectiva migración 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022 Video explicativo de emisión de reportes	Octubre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo soportes en ajustes de movimientos en planta de personal con comisiones de servicio en cargos de libre nombramiento y remoción en otra entidad 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Noviembre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo ajustes en la prestación de prima de navidad en caso de finalización de encargos 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Noviembre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo ajustes en posiciones titulares en casos de finalización de encargos. 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Noviembre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se realizo ajustes en asignación de funciones en la misma entidad 	Plataforma Mantis Cuadro control OATI – CTRO059-2022	Diciembre 2022

Anexo 1. Cuadro control OATI – CTRO059-2022, en el que se registra el consolidado detallado por periodo de las horas ejecutadas en el contrato 059 de 2022 a partir del acta de inicio del 2 de agosto del presente año.

ASPECTO ECONOMICO:

Detalle de las actividades relevantes		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none"> Se remitió al área de Presupuesto, la correspondiente Programación de pagos relacionada con el contrato, con la distribución de flujo financiero. 	Correos electrónicos Imagen plan de pagos CRP	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se verificó PAGO con respecto los recursos a cargo de la OATI conforme los USOS Presupuestales. 	Solicitud CDP Plan de Adquisiciones-OATI	Agosto 2022
<ul style="list-style-type: none"> Se efectuó la correspondiente programación de PAC para cada periodo. 	PAC-DICIEMBRE-2022	Noviembre 2022
<ul style="list-style-type: none"> Tomando como base la Forma de Pago descrita en la Cláusula Quinta, se da trámite al QUINTO pago de acuerdo con las cifras calculadas por el periodo ejecutado 	Cumplido de Pago servicios del mes de diciembre 2022	Diciembre 2022

Página: 5 de 7

EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------



INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS

Sistema Integrado de Gestión - SIG

Detalle de las actividades relevantes

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Se realizó verificación de la Factura para el período Diciembre-2022	Factura FE-23408	Diciembre 2022
<ul style="list-style-type: none">Trámite de cumplimiento de pago ante el área Financiera	SIGII	Diciembre 2022

ASPECTO LEGAL:

Detalle de las actividades relevantes

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
<ul style="list-style-type: none">Se efectuó en su momento el recibo de la documentación de notificación por parte del área de Contratos de la Aceptación de las Pólizas de Amparo del presente Contrato, conforme al Formato definido por la entidad, el cual fue notificado con fecha del 26 de julio de 2022	Acta de Inicio Carpeta Contractual	Julio 2022
<ul style="list-style-type: none">Se realiza verificación del estado del contrato a fecha de corte del período	ESTADO: EJECUCION	Agosto 2022

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Período	Planilla	Revisor Fiscal
Julio-2022	9438098306	JAVIER ALBERTO ORTIZ MUÑOZ
Septiembre-2022	9440766030	JAVIER ALBERTO ORTIZ MUÑOZ
Octubre-2022	9442181846	JAVIER ALBERTO ORTIZ MUÑOZ
Noviembre-2022	9442928667	JAVIER ALBERTO ORTIZ MUÑOZ

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de estos por la adecuada implementación de los puntos de control establecidos (mencionar los relevantes que evitaron la

Página: 6 de 7


EL FORMATO IMPRESO DE ESTE DOCUMENTO ES UNA COPIA NO CONTROLADA

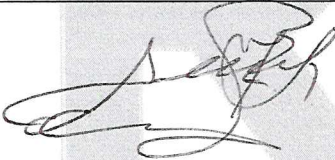
Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------



materialización del riesgo). Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El presente informe se firma en Bogotá, a los veintiséis (26) del mes de diciembre de 2022

SUPERVISOR	
NOMBRE:	LEYDI DAYAN FALLA SEPÚLVEDA
CARGO:	GESTOR CÓDIGO T1 GRADO 09
FIRMA	

Vo. Bo TALENTO HUMANO	
NOMBRE:	ANA MILENA RAMIREZ MONTEALEGRE
CARGO:	EXPERTA LÍDER DE TALENTO HUMANO
FIRMA	

Código	PA06-GCO-PR01-MN01-FA01	Versión	01	Fecha emisión	31/12/2020
--------	-------------------------	---------	----	---------------	------------

